



**ARRETE CDG83
BOURSE DE L'EMPLOI RELATIVE A LA PERIODE
DU LUNDI 16 JUILLET 2018 AU VENDREDI 20 JUILLET 2018**

Nous, Claude PONZO, Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du VAR, Maire de BESSE-sur-ISSOLE, Chevalier de l'Ordre National du Mérite ;
Vu la Loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment les articles 23 alinéa 3, 27 et 41,
Vu le Décret n° 85-643 du 26 juin 1985 relatif aux Centres de Gestion institués par la Loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la Fonction Publique Territoriale,
Vu la Loi n° 2012-347 du 12 mars 2012 relative à l'accès à l'emploi titulaire et à l'amélioration des conditions d'emploi des agents contractuels dans la fonction publique, à la lutte contre les discriminations et portant diverses dispositions relatives à la fonction publique,
Vu la Loi n° 2016-483 du 20 avril 2016 relative à la déontologie et aux droits et obligations des fonctionnaires,
Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois des catégories A, B, C transmises par les collectivités affiliées et non affiliées au Centre de Gestion du VAR,

ARRETE

ARTICLE 1^{ER}

Les déclarations de créations et vacances d'emplois des catégories A, B, C relevant de la compétence du Centre de Gestion du VAR mentionnées dans le tableau joint en annexe qui compte 51 déclarations, sont arrêtées pour la période du :

Lundi 16 juillet 2018 au vendredi 20 juillet 2018

ARTICLE 2^{EME}

Le Président du Centre de Gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif de Toulon dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

Le présent document est consultable sur le site Internet du CDG83 : www.cdg83.fr et affiché au siège social du CDG83, 860 Route des Avocats 83260 LA CRAU.

ARTICLE 3^{EME}

Ampliation du présent arrêté sera adressée à Monsieur le Préfet du Var et publiée au siège du Centre de Gestion du Var.

Rendu exécutoire le :
Visa de la Préfecture du Var :

23 juillet 2018

Fait à LA CRAU, le 20 juillet 2018

Le Président du CDG 83,



Claude PONZO
Maire de Besse-sur-Issole
Vice-Président de la C.C.C.V.

Envoyé en préfecture le 23/07/2018

Reçu en préfecture le 23/07/2018

Affiché le

ID : 083-288300411-20180720-A_2018_201-AI



Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Filière(s)	Grade / Cadre d'emplois	Service/fonction	Année	Motif de la vacance	Numéro d'enregistrement	Temps de travail
CARCES	Agent de gestion administrative	ADMINISTRATIVE	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE/ADJOINTS ADMINISTRATIFS	Urbanisme	2018	création de poste	1938	35 H 00
Descriptif du poste	Droit du sol/Foncier : accueil et renseignement du public sur place et par téléphone ; orienter le public vers les services compétents ; enregistrer, réceptionner et transmettre les dossiers de pré-instruction ; Prendre en charge la correspondance avec les notaires et les administrés. Veiller au respect des règles d'accessibilité et suivi des dossiers ; suivi administratif des acquisitions, cessions ou échanges parcellaires et préemption urbain ; régularisation des actes administratifs. Gestion administrative ; Suivi des correspondances ; Réaliser le suivi statistique du service.							
CARCES	Responsable des services techniques	TECHNIQUE	TECHNICIEN PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE/TECHNICIENS	Services Techniques	2018	Mutation externe	1939	35 H 00
Descriptif du poste	Elaboration et pilotage de projets de travaux neufs ou d'entretien. Gestion administrative du service. Pilotage des équipes							
HYERES LES PALMIERS	JARDINIER	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	ESPACES-VERTS	2018	Mutation externe	1940	35 H 00
Descriptif du poste	Effectue l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site. Maintient un espace public propre, accueillant, pédagogique, sécurisé pour les usagers							
MAIRIE DE TOULON	Assistant de gestion administrative	ADMINISTRATIVE	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2EME CLASSE/ADJOINTS ADMINISTRATIFS	Service Habitat Logement	2018	Détachement ou migration directe	1941	35 H 00
Descriptif du poste	Réception des appels téléphoniques. Accueil du public. Traitement du courrier. Planification des réunions et agendas des chefs de services. Saisie de divers documents							
MONTAUBOURG	Adjoint d'animation	ANIMATION	ADJOINT D'ANIMATION/ADJOINTS D'ANIMATION	Affaires scolaires	2018	création de poste	1942	35 H 00
Descriptif du poste	Accueillir un groupe d'enfants, de jeunes. Concevoir, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service des affaires scolaires.							
MONTAUBOURG	Adjoint d'animation	ANIMATION	ADJOINT D'ANIMATION/ADJOINTS D'ANIMATION	Affaires scolaires	2018	création de poste	1943	35 H 00
Descriptif du poste	Accueillir un groupe d'enfants, de jeunes. Concevoir, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service des affaires scolaires.							
MONTAUBOURG	Adjoint d'animation	ANIMATION	ADJOINT D'ANIMATION/ADJOINTS D'ANIMATION	Affaires scolaires	2018	création de poste	1944	35 H 00
Descriptif du poste	Accueillir un groupe d'enfants, de jeunes. Concevoir, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service des affaires scolaires.							
MONTAUBOURG	Gardien Brigadier	SECURITE	GARDIEN-BRIGADIER/AGENTS DE POLICE MUNICIPALE	Police Municipale	2018	création de poste	1945	35 H
Descriptif du poste	Gardien Brigadier : il exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques ; il applique et assure le respect des pouvoirs de police du maire sur son territoire d'intervention. Assure une relation de proximité avec la population							
CA Draguignan - DRAGUIGNAN	Chargé de communication	ADMINISTRATIVE	ATTACHE/ATTACHES	Direction de la Communication	2018	Mutation externe	1946	35 H
Descriptif du poste	Adjointe à la Directrice : Gestion, conception et animation de la communication interne de l'Agglomération (Cadence et Macadam) ; Gestion et suivi des événements de l'Agglomération ; Missions de créations graphiques ponctuelles en fonction de la charge de travail de la direction. Etre force de propositions concernant les supports de communication de l'Agglomération... Référent com du Syndicat Mixte de l'Argens (chargé de com, webmaster, community manager et conception de supports de communication).							

CA Dracinoise - DRAGUIGNAN	Charge de communication	ADMINISTRATIVE	REDACTEUR/REDACTEURS	Direction de la Communication	2018	Mu			
Descriptif du poste - Adjointe à la Directrice...- Gestion, conception et animation de la communication interne de l'Agglomération (Cadence et Macadam).- Gestion et suivi des événementiels de l'Agglomération .- Missions de créations graphiques ponctuelles en fonction de la charge de travail de la direction.- Etre force de propositions concernant les supports de communication de l'Agglomération... Référent com du Syndicat Mixte de l'Argens (chargé de com, webmaster, community manager et conception de supports de communication)..									
SOLLIES TOUCAS	CHARGE DE LA GESTION DES AFFAIRES CULTURELLES	ADMINISTRATIVE	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE/REDACTEURS	Administration générale	2018		création de poste	1948	17 H 30
Descriptif du poste Chargé :- d'enrichir la programmation culturelle de la collectivité,- de travailler en transversalité avec les partenaires internes (écoles, médiathèque, service communication, régie...)- de promouvoir les projets,- d'accompagner la logistique autour des manifestations,- de faire le lien entre les élus, les services et les usagers,- de gérer administrativement et budgétairement les affaires culturelles,- de faire des propositions pertinentes au regard des orientations municipales.									
VIDAUBAN	Gardien Brigadier	SECURITE	GARDIEN-BRIGADIER/AGENTS DE POLICE MUNICIPALE	POLICE MUNICIPALE	2018		Détachement ou intégration directe	1949	35 H 00
Descriptif du poste Prévention en matière de maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique :- Assurer la surveillance de la voie publique, des bâtiments et biens publics :- Sécuriser les manifestations et cérémonies sur la ville :- Contrôler le stationnement et faire appliquer les arrêtés du Maire.									
CCAS de SIX FOURS LES PLAGES	Accueil et gestion en résidence personnes âgées	ADMINISTRATIVE	REDACTEUR/REDACTEURS	Résidence Personnes Agées	2018		Fin de contrat	1950	35 H 00
Descriptif du poste Gestion administrative, financière et locative .Accompagnement des résidents.Gestion du matériel, des locaux, des équipes.Participation aux réunions									
DRAGUIGNAN	Agent de services polyvalent	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Enfance jeunesse et sports	2018		Détachement ou intégration directe	1951	24 H 00
Descriptif du poste Accueil des enfants aux différents temps de vie scolaire et extra-scolaire.									
DRAGUIGNAN	Agent de services polyvalent	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Enfance jeunesse et sports	2018		Détachement ou intégration directe	1952	24 H 00
Descriptif du poste Accueil des enfants aux différents temps de vie scolaire et extra-scolaire.									
DRAGUIGNAN	Agent de services polyvalent	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Enfance jeunesse et sports	2018		Détachement ou intégration directe	1953	30 H 00
Descriptif du poste Accueil des enfants aux différents temps de vie scolaire et extra-scolaire.									
DRAGUIGNAN	Agent de services polyvalent	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Enfance jeunesse et sports	2018		Détachement ou intégration directe	1954	34 H 00
Descriptif du poste Accueil des enfants aux différents temps de vie scolaires et extra-scolaire.									
DRAGUIGNAN	Agent de services polyvalent	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Enfance jeunesse et sports	2018		Détachement ou intégration directe	1955	34 H 00
Descriptif du poste Accueil des enfants aux différents temps de vie scolaires et extra-scolaire.									
DRAGUIGNAN	Agent de services polyvalent	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Enfance jeunesse et sports	2018		Détachement ou intégration directe	1956	34 H 00

Descriptif du poste Accueil des enfants aux différents temps de vie scolaires et extra-scolaire.	Directeur d'une Résidence Autonomie EHPA	ADMINISTRATIVE	ATTACHE PRINCIPAL/ATTACHES	DIRECTION	2018	Démission	1957	35 H 00
FL DE FAIVENCE								
Descriptif du poste Directeur d'une Résidence Autonomie EHPA, Elaboration du Budget, Gestion comptable de la M14, de la M22, Elaboration du compte administratif, la liaison avec les différentes tutelles et le trésorier municipal, la gestion suivi comptable des fournisseurs, la gestion administrative et encadrement du personnel en liaison avec le CDG, avoir une grande qualité d'écoute, une grande disponibilité, suivi de l'entretien des installations et des matériels.	Responsable travaux divers	TECHNIQUE	AGENT DE MATRISE/AGENTS DE MATRISE	Services techniques	2018	Retraite	1958	35 H 00
LA MOTTE								
Descriptif du poste Chargé des travaux de voirie, bâtiments, encadrement d'une équipe.	Jardinier	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Espaces Verts	2018	Mutation externe	1959	35 H 00
SAINT CYR SUR MER								
Descriptif du poste Entretien des espaces verts et maintien d'un espace public propre.	Conducteur de transport en commun	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Direction des Transports et de la Mobilité Durable	2018	création de poste	1960	35 H 00
CA Dragéonville - DRAGUIGNAN								
Descriptif du poste Eco-conduite, accueil des passagers, respect des horaires, encaissement et vérification des titres transport. Responsabilité propre au transport de personnes. Entretien des bus (nettoyage intérieur et extérieur). Remplacement éventuel d'un conducteur sur une ligne. Responsable de la fermeture et de la mise sous alarme du dépôt. Remplissage du carburant.	Conducteur de transport en commun	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Direction des Transports et de la Mobilité Durable	2018	création de poste	1961	35 H 00
CA Dragéonville - DRAGUIGNAN								
Descriptif du poste Eco-conduite, accueil des passagers, respect des horaires, encaissement et vérification des titres transport. Responsabilité propre au transport de personnes. Entretien des bus (nettoyage intérieur et extérieur). Remplacement éventuel d'un conducteur sur une ligne. Responsable de la fermeture et de la mise sous alarme du dépôt. Remplissage du carburant.	Conducteur de transport en commun	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Direction des Transports et de la Mobilité Durable	2018	création de poste	1962	35 H 00
CA Dragéonville - DRAGUIGNAN								
Descriptif du poste Eco-conduite, accueil des passagers, respect des horaires, encaissement et vérification des titres transport. Responsabilité propre au transport de personnes. Entretien des bus (nettoyage intérieur et extérieur). Remplacement éventuel d'un conducteur sur une ligne. Responsable de la fermeture et de la mise sous alarme du dépôt. Remplissage du carburant.	Conducteur de transport en commun	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Direction des Transports et de la Mobilité Durable	2018	création de poste	1963	35 H 00
CA Dragéonville - DRAGUIGNAN								
Descriptif du poste Eco-conduite, accueil des passagers, respect des horaires, encaissement et vérification des titres transport. Responsabilité propre au transport de personnes. Entretien des bus (nettoyage intérieur et extérieur). Remplacement éventuel d'un conducteur sur une ligne. Responsable de la fermeture et de la mise sous alarme du dépôt. Remplissage du carburant.	Conducteur de transport en commun	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Direction des Transports et de la Mobilité Durable	2018	création de poste	1964	35
CA Dragéonville - DRAGUIGNAN								
Descriptif du poste Eco-conduite, accueil des passagers, respect des horaires, encaissement et vérification des titres transport. Responsabilité propre au transport de personnes. Entretien des bus (nettoyage intérieur et extérieur). Remplacement éventuel d'un conducteur sur une ligne. Responsable de la fermeture et de la mise sous alarme du dépôt. Remplissage du carburant.	Chargé(e) de mission de la Direction Générale	ADMINISTRATIVE	ATTACHE/ATTACHES	Direction Générale	2018	Fin de contrat	1965	35
CA Dragéonville - DRAGUIGNAN								
Descriptif du poste Collaborer avec le Directeur général des services, les Directeurs généraux adjoints, le Service des Affaires Générales, en lien avec le Cabinet du Président, les différentes directions de la collectivité / Interface entre les directions, partenaires extérieurs, élus, usagers. Aide permanente et réactive à la DG (en termes notamment de coordination, anticipation, organisation, gestion des priorités, ...). Travailler en lien avec les chargées de mission de la Direction générale et l'ensemble des directions de la collectivité. Travailler en lien étroit avec la sur des dossiers/missions spécifiques. Conduire des missions ponctuelles confiées par le DCS.								

DRAGUIGNAN	Gardien de police municipale	SECURITE	GARDIEN-BRIGADIER/AGENTS DE POLICE MUNICIPALE	Police municipale	2018			
Descriptif du poste Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux, etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes								
EHPAD Henri DUNANT de PUGET-SUR-ARGENS	Psychologue	MEDICO-SOCIALE	PSYCHOLOGUE DE CLASSE NORMALE/PSYCHOLOGUES	EHPAD	2018	Fin de contrat	1967	17 H 30
Descriptif du poste L'EHPAD Henri Dunant déclare vacant un poste à 50% de psychologue. Les missions principales seront : - d'Assurer le suivi psychologique des résidents entrants présents, de leur famille et du personnel de l'établissement, par la mise en place d'outils pertinents... de Conseiller la Direction et assister le Médecin Coordonnateur dans la prise en charge psychologique des résidents... de Proposer une écoute individuelle ou collective pour une prise en charge des situations.. Poste vacant à compter du 7 septembre 2018. ...								
LA CROIX VALMER	Agent des espaces verts	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Centre Technique Municipal	2018	Mutation externe	1968	35 H 00
Descriptif du poste Sous l'autorité du responsable du pôle espaces verts, vous serez chargé(e) d'assurer l'entretien et la création des espaces verts (arrosage, fleurissement, tailles des arbustes et haies, désherbage, tonte, aménagements paysagers, débroussaillage etc..) sur le territoire communal et de réaliser l'entretien de systèmes d'arrosage automatique. Rendre compte de son activité journalière au chef de service.								
MAIRIE DE TOULON	Educatrice / Educateur de jeunes enfants	MEDICO-SOCIALE	EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS/EDUCATEURS DE JEUNES ENFANTS	Petite Enfance	2018	Mutation interne	1969	35 H 00
Descriptif du poste Participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre du projet d'établissement; Collaboration à l'encadrement et formation de l'équipe d'encadrement des enfants; Animation et mise en oeuvre des activités d'éveil; Soutien à la parentalité								
MAIRIE DE TOULON	Puéricultrice	MEDICO-SOCIALE	PUERICULTRICE HORS CLASSE/PUERICULTRICES	Petite Enfance	2018	Disponibilité	1970	35 H 00
Descriptif du poste Accompagner les familles dans le processus de parentalité ; Réaliser des interventions à caractère sanitaire et psychosocial ; Participer à l'instruction des agréments, suivi et formation des assistantes maternelles ; Réaliser le bilan des enfants de 3-4 ans en école maternelle ; Conduire le projet d'éducation à la santé ; Suivre les enfants et les familles dans le cadre du signalement des mauvais traitements aux mineurs ; Suivre les enfants pris en charge par l'aide sociale à l'enfance ; Gérer les dossiers médicaux ; Former et enseigner auprès des professionnels et des stagiaires.								
MONTAUBOUX	Auxiliaire de puériculture	MEDICO-SOCIALE	AGENT SOCIAL/AGENTS SOCIAUX	Multi Accueil Petite Enfance (Crèche)	2018	création de poste	1971	35 H 00
Descriptif du poste Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure : Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux. Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants. Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants. Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène. Participation à l'élaboration du projet d'établissement.								
POURRIERES	Agent d'entretien des bâtiments communaux	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Services Techniques	2018	création de poste	1972	30 H 00
Descriptif du poste - ENTRETIEN DES BATIMENTS COMMUNAUX - SERVICE RESTAURATION SCOLAIRE (PREPARATION, MISE EN PLACE , ACCOMPAGNEMENT AUPRES DES ENFANTS)								
POURRIERES	Agent d'entretien des bâtiments communaux	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Services Techniques	2018	Disponibilité	1973	35 H 00
Descriptif du poste - ENTRETIEN DES BATIMENTS COMMUNAUX - SERVICE RESTAURATION SCOLAIRE (PREPARATION, MISE EN PLACE , ACCOMPAGNEMENT AUPRES DES ENFANTS)								
POURRIERES	Agent d'entretien des bâtiments communaux	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	Services Techniques	2018	Retraite	1974	35 H 00
Descriptif du poste - ENTRETIEN DES BATIMENTS COMMUNAUX - SERVICE RESTAURATION SCOLAIRE (PREPARATION, MISE EN PLACE , ACCOMPAGNEMENT AUPRES DES ENFANTS)								
SYNDICAT MIXTE DE LA ZONE DU VERDON - SAINT JULIEN LE MONTAGNIER	CONTRÔLEUR ADJOINT DES INSTALLATIONS A.N.C.	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE/ADJOINTS TECHNIQUES	SERVICE PUBLIC D'ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF - SPANC	2018	création de poste	1975	35 H 00

HYERES LES PALMIERS	Responsable d'accueil de loisirs	ANIMATION	ADJOINT D'ANIMATION PRINCIPAL DE 2EME CLASSE/ADJOINTS D'ANIMATION	Jeunesse	2018	Détachement ou intégration directe	1976	35 H 00
Descriptif du poste Agent en charge du contrôle des installations existantes ou neuves d'assainissement non collectif sur le territoire des communes adhérentes au SPANC du Syndicat Mixte de la Zone du Verdon..Gestion et suivi des dossiers administratifs liés aux contrôles.								
LE BEAUSSET	Cuisiner	TECHNIQUE	AGENT DE MAITRISE/AGENTS DE MAITRISE	RESTAURATION SCOLAIRE	2018	Promotion interne	1977	35 H 00
Descriptif du poste 1) Production et valorisation de préparations culinaires. • Préparation et cuisson des viandes et légumes. • Réalisation d'entrées et dessert froid ou réclamant une cuisson..2) Maintenance et hygiène des locaux et matériels. • Nettoyage de la partie cuisine (matériels, murs et sols)..3) Remplacement du responsable de production en cas de besoin (congés ou absence). • Sorties journalières du prix de revient. • Réception, contrôle et rangement des livraisons. • Commandes alimentaires auprès des fournisseurs. • Gestion des stocks (noter les sorties du jour pour le lendemain (produits et quantités). • Inventaires (alimentaires et entretiens). • Relevé des températures des armoires positives et négatives.								
LE CANNET DES MAURES	JARDINIER POLYVALENT	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	ESPACES VERTS	2018	Fin de contrat	1978	35 H 00
Descriptif du poste • Entretien général en fonction des spécificités biologiques et paysagères du site . • Préservation de la qualité des sites et prévention des risques . • Entretien des équipements . • Suivi des travaux sur le site . • Participation à l'accueil du public. • Réalisation de petits travaux (maçonnerie, peinture, etc.) liés à l'aménagement des espaces verts . • Gestion de la flore et de la faune indigènes . • Conduite d'un troupeau sur des espaces privatifs du domaine public . • Gestion de vergers ou autres formes de productions agricoles dans les espaces naturels urbains ou ruraux . • Entretien des jardins botaniques municipaux ou de serres d'exposition municipale.								
PUGET-VILLE	Agent d'accompagnement de l'enfance	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE/ADJOINTS TECHNIQUES	ECOLE MATERNELLE	2018	création de poste	1979	35 H 00
Descriptif du poste L'agent d'accompagnement de l'enfance en milieu scolaire assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare et met en état les locaux et les matériels servant directement aux enfants.								
PUGET-VILLE	Responsable des services techniques	TECHNIQUE	AGENT DE MAITRISE/AGENTS DE MAITRISE	Centre Technique Municipal	2018	création de poste	1980	35 H 00
Descriptif du poste Le responsable du centre technique assure le management d'une équipe pluridisciplinaire à effectif variable et l'organisation quotidienne des équipes sur le terrain. A ce titre , il supervise les chantiers gérés en régie directe. Il est force de proposition dans les domaines qui le concerne. Il est garant des obligations réglementaires du service. Il a un niveau de responsabilité élevé au sein de la collectivité.								
SAIN TROPEZ	GESTIONNAIRE RESSOURCES HUMAINES	ADMINISTRATIVE	REDACTEUR/REDACTEURS	RESSOURCES HUMAINES	2018	création de poste	1981	35 H 00
Descriptif du poste - Gestionnaire service paie, budget, remboursement frais de déplacement.								
SAIN TROPEZ	RESPONSABLE AFFAIRES PORTUAIRES ET MARITIMES	TECHNIQUE	TECHNICIEN PRINCIPAL DE 2EME CLASSE/TECHNICIENS	AFFAIRES PORTUAIRES ET MARITIMES	2018	Promotion interne	1982	35 H 00
Descriptif du poste - Diriger, coordonner et animer les activités du service.								
VINON SUR VERDON	Adjoint technique	TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE/ADJOINTS TECHNIQUES	SERVICES GENERAUX- CANTINE-ECOLE	2018	Fin de contrat	1983	35 H 00
Descriptif du poste adjoint technique en charge de l'entretien des locaux , de la garderie du matin avant l'école, du service en cantine								
ECOLE SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN DE TPM - TOULON	PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE SCULPTURE- INSTALLATION	CULTURELLE	PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE DE CLASSE NORMALE/PROFESSEURS D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE	ESAD MTPM	2018	Disponibilité	1984	16 H 00
Descriptif du poste - Formation des étudiants du cursus supérieur par l'élaboration et l'organisation d'un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement dans les champs artistiques et contemporains. - Participation aux évaluations semestrielles. - Inscrire son activité d'enseignement dans le projet d'établissement axé sur la réalisation et la production plastique des élèves des premier et second cycles en prenant appui sur les ateliers et des ressources partenariales locales, nationales et internationales à développer (entreprises, structures culturelles, associations, écoles supérieures, université, etc.).- Coordination d'un programme de recherche post-diplôme.- Tutorat des étudiants de 5ème année.								

Envoyé en préfecture le 23/07/2018

Reçu en préfecture le 23/07/2018

Affiché le 1985



ID : 083-288300411-20180720-A_2018_201-AI

TOULON METROPOLE T.P.M.	DIRECTION DU PROTOCOLE ET MOYENS GENERAUX	ADMINISTRATIVE	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2EME CLASSE/ADJOINTS ADMINISTRATIFS	DIRECTION DU PROTOCOLE ET MOYENS GENERAUX	2018	Détachement ou intégration directe	1985	
Descriptif du poste	Accueille, oriente, renseigne le public...- Accueil physique et téléphonique du public...- Renseignement et orientation du public...- Gestion et affichage d'informations...- Gestion des réservations de véhicules.							
TOULON METROPOLE T.P.M.	REGISSEUR ADJOINT	TECHNIQUE	AGENT DE MAITRISE/AGENTS DE MAITRISE	CONSERVATOIRE TPM	2018	Détachement ou intégration directe	1986	35 H 00
Descriptif du poste	Met en oeuvre la régie logistique et technique des opérations conduites par le service de l'action culturelle de l'établissement							
TOULON METROPOLE T.P.M.	PIANO ACCOMPAGNEMENT INSTRUMENTAL	CULTURELLE	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 1ER CLASSE/ASSISTANTS D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE	CONSERVATOIRE TPM	2018	Disponibilité	1987	20 H 00
Descriptif du poste	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, assiste l'enseignant de la discipline principale «Piano» sur un ou plusieurs sites .- Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possibles en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.							
TOULON METROPOLE T.P.M.	ENSEIGNANT ARTISTIQUE DISCIPLINE HARPE	CULTURELLE	PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE DE CLASSE NORMALE/PROFESSEURS D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE	CONSERVATOIRE TPM	2018	Disponibilité	1988	16 H 00
Descriptif du poste	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne la discipline principale «Harpe» sur un ou plusieurs sites .- Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possibles en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.							