



DEVENIR MEMBRE DE JURY

Questions - Réponses

➤ Comment être jury de concours ou examen professionnel ?

Cela se fait en 2 étapes :

- Etre inscrit sur une liste annuelle en répondant à l'appel à candidature (formulaire en ligne sur le site internet www.cdg83.fr de septembre à novembre).
- Etre sollicité par le CDG83 au moment de la composition du jury d'un concours ou examen professionnel selon le profil et la spécialité du concours.
Vous serez contacté(e) en tant que de besoin.

➤ Qui peut candidater ?

Même si l'ensemble des fonctionnaires territoriaux est susceptible de candidater, il est important de souligner qu'un membre du jury doit au moins être titulaire du grade auquel le concours donne accès.

Par conséquent, les fonctionnaires des premiers grades de chacune des filières ne peuvent pas intervenir en qualité de membre de jury sauf s'ils possèdent des compétences spécifiques sanctionnées par un diplôme.

➤ Peut-on postuler en tant qu'élu ?

Oui, la composition du jury de chaque concours ou examen est répartie en 3 collèges : élus locaux, fonctionnaires et personnalités qualifiées.

L'appel à candidature lancé annuellement par le CDG83 prévoit une partie du formulaire réservée aux élus.

➤ Quelle(s) filière(s) choisir ?

Dans la majorité des cas, le choix de la filière pour intégrer le recueil du jury se fait en fonction du grade du fonctionnaire.

Toutefois d'autres filières peuvent être choisies de façon pertinente au vu de la fonction ou de la compétence du fonctionnaire ou élu local.

➤ Quelle implication représente le rôle de jury ?

Pour un membre du jury la présence est obligatoire :

- lors des 2 réunions décisionnelles dites d'admissibilité et d'admission,
- pour les épreuves orales et/ou pratiques,
- pour assurer le bon déroulement des épreuves (environ 2 à 5 jours selon les disponibilités).

La présence aux épreuves écrites est facultative.

- Puis-je intervenir auprès du CDG83 pendant mon temps de travail ?

Non, sauf dispositions internes contraires, mais le temps consacré à cette activité doit être pris sur les congés ou RTT de l'agent sous réserve d'un accord de l'autorité hiérarchique.

- Quelles sont les formalités administratives ?

Dans un premier temps, le tableau d'appel à candidature doit être complété et validé par l'autorité hiérarchique.

Puis, lorsque le CDG83 fait appel à vos services en qualité de jury de concours, un formulaire de cumul d'activités correspondant à votre période d'intervention pour cette action sera signé par votre collectivité.

Il vous sera également demandé de remplir une fiche de renseignements personnels et de fournir un CV.

- Malgré mon engagement, je ne souhaite plus participer au jury d'un concours ?

Le remplacement d'un membre du jury défaillant doit intervenir avant le début de la 1ère épreuve du concours.

Passé ce délai, votre qualité de membre du jury perdure jusqu'à la fin de l'action. Toutefois l'absence à une réunion obligatoire devra être motivée par écrit.

- L'activité est-elle rémunérée ?

Oui, l'activité est rémunérée en fonction du temps passé sur l'action (réunions, épreuves écrites et orales, épreuves pratiques, corrections,...).

- Les frais de déplacement sont-ils pris en charge ?

Oui, les frais de déplacement sont remboursés sur la base d'un forfait kilométrique de la résidence administrative. S'il y a lieu, le CDG83 prend également en charge les frais d'autoroute, de repas et exceptionnellement d'hébergement.

Pour toute autre question, le Pôle concours & examens professionnels se tient à votre disposition.

Référence réglementaire :

Décret n°2013-593 du 5 juillet 2013 modifié relatif aux conditions générales de recrutement et d'avancement de grade et portant dispositions statutaires diverses applicables aux fonctionnaires de la fonction publique territoriale.