

## Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **83**  
Fournitures

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : CDG 83 - Centre de Gestion FPT du Var  
Correspondant : Godail Romain, CS 70576 83041 Toulon Cedex 09. tél. : 0494000930, Courriel : [romain.godail@cdg83.fr](mailto:romain.godail@cdg83.fr),

Adresse internet : <http://www.cdgvar.fr/>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://cdg83.e-marchespublics.com>.

**Objet du marché : achat et maintenance pour une durée de 60 mois (ou 100 000 kms), de 4 véhicules équipés d'une motorisation diesel, ainsi que de la reprise d'un véhicule berline..**  
*Type de marché de fournitures* : achat

L'avis implique un marché public.

*Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux)* : Le présent marché a pour objet l'achat et la maintenance pour une durée de 60 mois (ou 100 000 Kms), de 4 véhicules équipés d'une motorisation diesel, ainsi que de la reprise d'un véhicule berline. Le présent marché est conclu à compter de sa notification, pour la quantité prévue au marché et sur une durée de 60 mois pour le contrat de maintenance, selon la spécification, dès la livraison du véhicule..

*Estimation de la valeur (H.T.)* : 90000 euros.

*Refus des variantes.*

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : .

Prestations divisées en lots : oui.

Possibilité de présenter une offre pour un seul lot, un ou plusieurs lots, tous les lots.

*Durée du marché ou délai d'exécution* : 60 mois à compter de la notification du marché.

*Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature* : français.

*Unité monétaire utilisée, l'euro.*

*Conditions de participation :*

*Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :*

*Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :*

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction

de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après.)

-Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

-Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

-Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

*Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :*

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*)

-Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*)

*Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :*

-Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOT12) -Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté  
La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

*Critères d'attribution :*

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

*Type de procédure* : procédure adaptée.

*Date limite de réception des offres* : 16 Juillet 2020 à 12:00.

*Autres renseignements* :

*Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice* : 2020-02.

*Date d'envoi du présent avis à la publication* : 16 Juin 2020.

*Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés* : CDG 83 - Centre de Gestion FPT du Var , adresse internet : <http://cdg83.e-marchespublics.com> .

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus* : CDG 83 - Centre de Gestion FPT du Var , adresse internet : <http://cdg83.e-marchespublics.com> .

*Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus* : CDG 83 - Centre de Gestion FPT du Var , adresse internet : <http://cdg83.e-marchespublics.com> .

*Instance chargée des procédures de recours* : Tribunal administratif de Toulon Sis 5 rue racine CS 40510 83041 Toulon cedex 9 , tél. : 0494427930 , télécopieur : 0494427989 , courriel : [greffe.ta-toulon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-toulon@juradm.fr) .

*Adresse à laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus* : CDG 83 - Centre de Gestion FPT du Var , adresse internet : <http://cdg83.e-marchespublics.com> .

*Renseignements relatifs aux lots* :

**Lot n°1: 1.** - Achat et maintenance pour une durée de 60 mois (ou 100 000 kms) de 3 véhicules berlines et reprise d'un véhicule berline

Achat et maintenance pour une durée de 60 mois (ou 100 000 kms) de 3 véhicules berlines de type 208, Clio, C3, ... et reprise d'un véhicule berline Citroën C3 :

*Mots descripteurs* : Véhicules (acquisition).

*CPV* - Objet principal : 34111200.

**Lot n°2: 2.** - Achat et maintenance pour une durée de 60 mois (ou 100 000 kms) d'un véhicule break

Achat et maintenance pour une durée de 60 mois (ou 100 000 kms) d'un véhicule break de type Clio Estate, ... :

*Mots descripteurs* : Véhicules (acquisition).

*CPV* - Objet principal : 34111100.